

Steuerfachangestellte*r

Der perfekte Beruf für Zahlenliebhaber*innen



Informationen zum Beruf

Als Mitarbeiter*in einer Steuerkanzlei betreuen Sie Unternehmen oder Privatpersonen rund um das Thema Steuern. Sie können aber auch an zentraler Stelle in Unternehmen, in der öffentlichen oder Finanzverwaltung arbeiten. Die Einsatzgebiete sind vielfältig, genau wie die möglichen Tätigkeiten. Ob Routineaufgaben oder komplexe Sachverhalte – Sie wählen Ihr Aufgabenfeld.

Ihr Kerngeschäft ist das Bearbeiten von Steuererklärungen und das Prüfen von Steuerbescheiden. Dabei beachten Sie die geltende Gesetzgebung und schöpfen steuerrechtliche Vorteile für Ihre Mandant*innen aus. Im Bereich der Finanzbuchhaltung sind Sie ebenfalls eine gerne gesehene Fachkraft. Lohn- und Gehaltsabrechnungen, die Erstellung der Buchhaltung und die korrekte Aufstellung des Jahresabschlusses fordern hohen Sachverstand. Sorgfältiges Arbeiten ist im Bereich des Steuerwesens entscheidend.

Verantwortungsbewusstsein und Verschwiegenheit sind für den Beruf des Steuerfachangestellten Grundvoraussetzungen. Mandant*innen gewähren Ihnen mit ihren Steuerunterlagen einen Einblick in sensible Daten und erwarten Diskretion.

Haben Sie sich nach der Umschulung im Berufsleben bewährt, können Sie sich vielfältig weiterbilden z. B.

- Steuerfachwirt*in
- Bilanzbuchhalter*in (IHK)
- Fachassistent*in Lohn- und Gehalt (FALG)
- Fachassistent*in Rechnungswesen und Controlling (FARC)
- Fachassistent*in Digitalisierung und IT-Prozesse (FAIT)
- Fachassistent*in Land- und Forstwirtschaft (FALF)
- Steuerberater*in

Damit steht Ihnen der Weg zu neuen Positionen offen.



Steuerfachangestellte*r

🕒 **Maßnahmedauer**

24 Monate

📅 **Praktikumsdauer**

Schömburg: 3 Monate | Renningen: 6 Monate

🎓 **Abschluss**

Steuerfachangestellte*r (StBK)

Schömburg: Steuerberaterkammer Nordbaden

Renningen: Steuerberaterkammer Stuttgart

☰ **Reha-Eignung**

Der flexibel gestaltbare Arbeitsplatz und der Wechsel zwischen Tätigkeiten im Stehen, Gehen und Sitzen machen den Beruf für Rehabilitand*innen sehr gut geeignet. In diesem Beruf fühlen sich insbesondere Menschen wohl, die eine klare Aufgabenstellung und feste Arbeitsstrukturen schätzen.

🏠 **Förderung**

Diese Maßnahme ist eine Leistung zur Teilhabe am Arbeitsleben und wird von den zuständigen Rehabilitationsträgern gefördert. Eine Förderung erfolgt bei Vorliegen der individuellen Voraussetzungen.

Ihre Ausbildung bei uns

Die Qualifizierung zum/zur Steuerfachangestellten wird bei uns im Haus zeitlich verkürzt angeboten. In 24 Monaten Ausbildungszeit können Sie den staatlich anerkannten Berufsabschluss erreichen. Das betriebliche Praktikum hat zum Ziel, erste Einblicke in das neue Arbeitsumfeld zu bekommen und Betriebsabläufe kennen zu lernen. Außerdem haben Sie die Möglichkeit, sich schon im Praktikum als potenzielle*r Mitarbeiter*in zu empfehlen.

Zu den Ausbildungsinhalten zählen unter anderem die allgemeine und spezielle Betriebswirtschaftslehre – also Einkommensteuer, Körperschaftsteuer, Gewerbesteuer, Umsatzsteuer und Abgabenordnung, Rechnungswesen sowie Lohn und Gehalt und der Umgang mit DATEV ergänzen den Ausbildungsplan. Das BFW ist DATEV-Bildungspartner.

Während Ihrer Umschulung können Sie optional und begleitend zur Qualifizierung die Ausbildereignungsprüfung ablegen.

Jobchancen

Ohne Steuerprofis stünden viele Unternehmen vor einem unüberwindbaren Problem. Deutsche, europäische und globale Gesetzgebung fordern kompetente Mitarbeiter*innen im Bereich des Steuerrechts. Korrekte Buchungen, Bilanzen und Steuererklärungen sind für Firmen überlebenswichtig. Mit der Umschulung zum/zur Steuerfachangestellten haben Sie das Know-how, Ihr Unternehmen vor Sanktionen des Finanzamtes zu schützen und steuerliche Vorteile auszuschöpfen. Dieses Wissen macht Sie zu einer fragten Fachkraft auf dem Arbeitsmarkt.

Voraussetzung

Hauptschulabschluss oder vergleichbarer Abschluss

Anforderungen

- Interesse an wirtschaftlichen Zusammenhängen und steuerrechtlichen Themen
- Gutes Deutsch in Wort und Schrift
- Logisches Denken und mathematisches Verständnis
- Verantwortungsbewusstsein und Verschwiegenheit
- Bereitschaft zur Weiterbildung
- Kunden- und Serviceorientierung
- Sorgfältiges Arbeiten

Ausbildungsschwerpunkte

- Spezielle Betriebswirtschaftslehre: Einkommensteuer, Körperschaftssteuer, Gewerbesteuer, Abgabenordnung, Umsatzsteuer
- Rechnungswesen
- Lohn und Gehalt
- Allgemeine Wirtschaftslehre
- Korrespondenz
- EDV (Digitale Grundkompetenzen)
- Erfolgstraining (intensives Bewerbungstraining, effektive Stellenrecherche und vieles mehr)

Ausstattung

- DATEV pro
- Microsoft Office

Bitte beachten Sie

In Renningen ist ein 4- oder 12-wöchiger Reha-Vorbereitungslehrgang verpflichtend. Die Dauer ist abhängig von Ihrer schulischen und beruflichen Vorerfahrung.

Gerne klären wir in einem kostenfreien Beratungsgespräch mit Ihnen, welcher Vorbereitungskurs für Sie in Frage kommt. Wir bitten um telefonische Voranmeldung.

Zentraler Kontakt

Telefon: 07084 933-135

Maßnahmeorte

Schömburg: Bühlhof 6, 75328 Schömburg

Renningen: Steinbeisstr. 30, 71272 Renningen

Reha-Vorbereitung für Steuerfachangestellte in Renningen



i In der Region Stuttgart ist ein Vorbereitungskurs für angehende Steuerfachangestellte verpflichtend. Die Dauer (4 / 12 Wochen) ist abhängig von Ihren schulischen und beruflichen Vorkenntnissen.

In den Lernfeldern Deutsch, Englisch, Mathematik, EDV sowie Wirtschafts- und Sozialkunde werden bereits fachspezifische Inhalte vermittelt, um Ihnen einen reibungslosen Einstieg in die anschließende Qualifizierung zu ermöglichen.

Die Vermittlung von Lernstrategien, Projektarbeit und das Erfolgstraining fördern Ihre Schlüsselkompetenzen, sodass Sie den Anforderungen der anspruchsvollen Umschulung gut gewachsen sind.

Allgemeine Inhalte

- Deutsch: Verfassen von Sachtexten, Geschäftsbriefe, Präsentationstechniken
- Mathematik: Grundrechnen, Bruchrechnen, Dreisatz, Gleichungen, Prozentrechnung, Zins- und Handelskalkulation
- EDV: MS Office-Paket (inkl. Outlook, Teams)
- Sozialkunde: Grundgesetz, Verfassungsorgane, Bundesrepublik als Demokratie
- Englisch: Kommunizieren, Grundwortschatz, Grammatik
- Lernwerkstatt: Lernmethoden, Projekt- und Zeitmanagement
- Projektarbeit: Organisation und Durchführung eines Gruppenprojekts

Schulische/berufliche Voraussetzungen für die Ausbildung zum Steuerfachangestellten

	Reha-Vorbereitung	
	4 Wochen	12 Wochen
I) Hauptschulabschluss oder gleichwertig und fünfjährige Vollzeit-Berufstätigkeit im kaufmännischen Bereich, davon mind. 2 Jahre auf dem Gebiet des Rechnungswesens	X	
II) Mittlere Reife oder gleichwertig und 1) dreijährige Vollzeit-Berufstätigkeit im kaufmännischen Bereich, davon mind. 1 Jahr auf dem Gebiet des Rechnungswesens oder 2) eine zweijährige Vollzeit-Berufstätigkeit bei einem/einer Angehörigen des steuerberatenden oder wirtschaftsprüfenden Berufs oder 3) erfolgreiche Ablegung einer Abschlussprüfung in einem anerkannten kaufmännischen Ausbildungsberuf oder 4) erfolgreicher Abschluss im kaufmännischen Berufskolleg I	X	
III) Hochschulreife (allgemein oder fachgebunden) oder 1) Fachhochschulreife (fachgebunden Wirtschaftswissenschaften) oder 2) wer sich aus sonstigen besonderen Gründen für eine erfolgreiche Teilnahme an der Umschulungsmaßnahme qualifiziert hat	X	
IV) Bei Nichterfüllen der formalen Anforderungen siehe I, II oder III		X

Förderung

Diese Maßnahme ist eine Leistung zur Teilhabe am Arbeitsleben und wird von den zuständigen Rehabilitationsträgern gefördert. Eine Förderung erfolgt bei Vorliegen der individuellen Voraussetzungen.

i Bitte beachten

Die Dauer der Vorbereitung ist von der schulischen und beruflichen Vorerfahrung abhängig. Gerne klären wir in einem kostenfreien Beratungsgespräch mit Ihnen, welcher Vorbereitungskurs für Sie in Frage kommt.

Zentraler Kontakt

Telefon: 07084 933-135

Maßnahmeort

Renningen: Steinbeisstr. 30, 71272 Renningen